

Innovative Intralogistik- Lösungen brauchen eines: Deine Begabung.



Praktikum HR – Ausbildung & Praktikantenmanagement (m/w/d)



JH AG



Betriebswirtschaft



Hamburg



17.02.2025



6 Monate



35 Std.

Sammele wertvolle Praxiserfahrung und mach' schon im Studium in Sachen Karriere einen großen Satz nach vorn. Bei uns hast du dafür alle Möglichkeiten. Denn du gehörst voll und ganz zum Team und übernimmst sofort Verantwortung. Nebenbei lernst du Jungheinrich als Arbeitgeber kennen und kannst durch die geknüpften Kontakte den Weg ebnen für deinen möglichen späteren Einstieg bei uns.

Deine Aufgaben

Nachwuchskräfte sind ein wichtiger Bestandteil, um die Zukunft unseres Unternehmens zu sichern. Daher nehmen wir uns viel Zeit bei der Gewinnung von neuen Talenten und deren Betreuung. Im Rahmen Deines Praktikums unterstützt Du das Team Ausbildung in folgenden Bereichen:

- Du unterstützt beim Recruiting von Auszubildenden, Dual Studierenden und Praktikanten
- Im Bewerbermanagement übernimmst Du eigenständig die Vorauswahl und Kommunikation mit Bewerbern und Fachbereichen sowie die Organisation von Vorstellungsgesprächen
- Du unterstützt bei der Vorbereitung und Durchführung der Einführungsveranstaltungen für unsere neuen Auszubildenden und Dual Studierenden
- Du übernimmst administrative Aufgaben wie u.a. die Erstellung von Arbeitsverträgen und Zeugnissen sowie Betriebsratsanhörungen
- Im Bereich Praktikantenmanagement begleitest Du eigenständig den Prozess von der Erstellung der Stellenbeschreibung über die Vorauswahl bis hin zur Einstellung und Betreuung unserer Praktikanten
- Du bearbeitest aktuelle Projektaufgaben aus dem Bereich Ausbildung
- Als Teil unseres Teams unterstützt Du im gesamten operativen Tagesgeschäft

Dein Profil

- Du befindest Dich in einem fortgeschrittenen Bachelor- oder Masterstudium im Bereich Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften idealerweise mit Schwerpunkt Personal oder in einem vergleichbaren Studiengang oder im Gap Year
- Du konntest idealerweise bereits erste Praxiserfahrung im Bereich Personalwesen sammeln
- Dich zeichnet dein freundliches, sicheres Auftreten und deine Kommunikationsstärke aus
- Du bist ein Organisationstalent und hast eine gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Du bist sicher im Umgang mit MS Office und verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse

Deine Vorteile

- Persönliche Fachbetreuung
- Homeoffice-Möglichkeit
- Gleitzeit
- Deutschland-Ticket
- Betriebsrestaurant und Barista Bar

Wir zählen zu den weltweit führenden Unternehmen der Intralogistik mit einem einzigartigen Produktportfolio: vom konventionellen Flurförderzeug bis hin zu vollautomatisierten Lösungen.

Persönlicher Kontakt

Fabian Weiß, Telefon 040 6948 1283

Bewirb dich online

www.jungheinrich.com/karriere